

Fiche à destination des candidats

A dupliquer pour le contrôle de chacune des offres

Fiche de vérification des pièces à fournir CANDIDATURE – PROCEDURE ADAPTEE SIVU MERIADEC VILLAGES - 56400 LOT N°.....
--

« Documents – Administratifs et Offres »	Pointage
1. DC1 (lettre de candidature)	
2. DC2 (déclaration du candidat)	
3. Références de marchés comparables en cours à la date de l'offre	
4. Si le candidat est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés à cet effet	
5. Une attestation sur l'honneur déclarant que le candidat est en règle sur l'ensemble des législations fiscale et sociale	
6. Une déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 à L. 2141-11 du code de la Commande Publique, et notamment qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés	
7. Le présent règlement de consultation, avec date, cachet et signature à toutes les pages	
8. Une attestation d'assurance « responsabilité civile professionnelle » et une attestation de « garantie financière » conformément au Code des Assurances,	
9. Pour chacun des lots pour lequel le candidat fait une offre : a. l'offre valant acte d'engagement, dûment complété avec date, cachet et signature à toutes les pages, b. les réserves éventuelles au CCTP, selon la forme qui est précisé ci-dessous, c. le CCTP, avec date, cachet et signature à toutes les pages d. la « lettre d'engagement services » du lot concerné	
10. Lorsque l'offre est faite par un intermédiaire d'assurance, agent ou courtier, devront en sus être joints : a. soit un pouvoir strictement conforme au modèle figurant en page 8 de l'offre valant acte d'engagement, en original délivré à cet intermédiaire par l'organisme assureur concerné, b. soit un original de l'ensemble des documents de l'offre munis par ledit organisme assureur de ses tampons et signature à toutes les pages	